



## Computer Unit

## מערכות מידע ומחשוב

# הצהרת סודיות ללא הגבלת זמן (חברה)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מנהל בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: החברה),  
המספקת שירות למרכז הרפואי ת"א (להלן: מרת"א), ומוסמך לחייב את החברה  
בחתימתי, מצהיר ומתחייב בזה כלפי משרד הבריאות – מרכז רפואי תל-אביב:

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת העסקתי בחברה או ניהולה ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע של/הנוגע/הקשור למרת"א או מידע שיגיע אלי בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת מתן השירות למרת"א, ולרבות מידע רפואי, מחקרי, עסקי וטכנולוגי כולל תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לשירות, בין בנייר, במדיה מגנטית, אופטית או דיגיטלית אחרת, כל עוד לא הפך נחלת הכלל (להלן: המידע).
2. מידע של מרת"א, אשר נמסר לחברה ו/או לעובדי החברה ו/או למי מטעמה ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, יהיה וישאר בכל עת קניינו המלא של מרת"א.
3. מידע של מרת"א המועבר למשרדי החברה ו/או לעובדיה, לא יצא מתחום החברה ויוחזר למרת"א בתום תקופת מתן השירות. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ למשרדי החברה, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממונה אבטחת המידע של מרת"א. הבקשה לקבלת האישור תהיה מנומקת ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש במידע שנתקבל ממרת"א, תוודא החברה גריסתו, מחיקתו או החזרתו למרת"א, בהתאם להנחיות מרת"א. מידע אשר אין בו עוד צורך וניתן לגרסה בהתאם להנחיות ממונה אבטחת המידע של מרת"א- ייגרס במכונת גריסה הממוקמת במשרדי החברה, וגורסת לרוחב פס שאינו עולה על 9 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת החברה אחסונו המאובטח. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של מרת"א לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים/עובדי תחזוקה.

טל: 03-6974284 | פקס: 03-6974802

טל: \*8801 | www.tasmc.org.il | רח' ויצמן 6, תל אביב, 6423906 Tel Weizman St .  
Aviv,



## Computer Unit

## מערכות מידע ומחשוב

4. במידה והוצאת מידע מתחומי משרדי החברה אושרה ע"י מרת"א, תוודא החברה, כי יאוחסן באופן המאפשר פיקוח ובקרה ויוחזר למשרדי החברה או למרת"א מיד כשהטיפול בו יסתיים. כמו כן, החברה ועובדיה מתחייבים שלא להשאיר מידע של מרת"א ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת מידע לביתם של עובדים, אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מממונה אבטחת המידע של מרת"א.
5. מסמכים הנוגעים למרת"א וכוללים מידע, אשר מיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח החברה, יקבלו את אישור ממונה אבטחת המידע של מרת"א והנהלת החברה בהיבטי סודיות ואבטחת מידע בטרם תלייתם.
6. לא יעבירו החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מידע חלקי או מלא בשום צורה לצד שלישי, לא במישרין ולא בעקיפין, לרבות לקבלני משנה וכל הפועלים מטעמה של החברה, אשר אינם משולבים במתן השירות ואושרו לצורך זה מראש ובכתב ע"י ממונה אבטחת המידע של מרת"א.
7. החברה והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממרת"א ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי מרת"א, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות מרת"א, זאת למעט מידע שניתן לחברה ברשות לצורך מתן השירות ולמטרה זו בלבד.
8. באם החברה מחזיקה ברשותה מאגר מידע של מרת"א ו/או בעלת גישה או רשות עיון במאגר מידע של מרת"א, יחולו עליה כל דרישות אבטחת המידע המחייבות את מרת"א. החברה תדווח לממונה אבטחת המידע של מרת"א לפחות אחת לשנה על עמידה בהוראות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, לרבות דיווח על אירוע אבטחת מידע ככל שיתרחש וכמתחייב מהתקנות.
9. החברה והעובדים מתחייבים לעבד את המידע ולהשתמש בו רק למטרות השימוש המותרות ע"י מרת"א ולצורכי מתן השירות.
10. בתום מתן השירות למרת"א, תשיב החברה את המידע למרת"א או- בהתאם להנחית ממונה אבטחת המידע של מרת"א- תמחק אותו (כולל הגיבויים) ותדווח על ביצוע הנ"ל לממונה אבטחת המידע של מרת"א.

טל': 03-6974284 | פקס: 03-6974802

טל': \*8801 | [www.tasmc.org.il](http://www.tasmc.org.il) | רח' ויצמן 6, תל אביב, 6423906 Tel Weizman St .  
Aviv,



## Computer Unit

## מערכות מידע ומחשוב

11. החברה מתחייבת להחתים את בעלי ההרשאות שלה על התחייבות לשמור על סודיות המידע , להשתמש במידע רק עפ"י האמור בהסכם , וליישם אמצעי אבטחה פיזית ואבטחת מידע ממוחשבת לגבי המידע של מרת"א.
12. באם החברה תספק את השרות באמצעות גורם נוסף , על החברה לבקש את אישור מרת"א לכך. באם אושר, חובת החברה לכלול בהסכם עם הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז-2017
13. ידוע לי כי הפרת חובות החברה ועובדיה עפ"י התחייבות זו עולה כדי עוולה אזרחית ועבירה פלילית. ההתחייבויות המפורטות לעיל מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את החברה ואת עובדיה ו/או מי מטעמה במהלך תקופת מתן השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת נותן השירות מטעם החברה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
14. מבלי לגרוע מהאחריות האישית והפלילית הכרוכה בהפרת התחייבויות החברה כמפורט לעיל, החברה מתחייבת לשפות את מרת"א בגין נזק מכל סוג שהוא ככל שיגרם למרת"א כתוצאה מהפרת איזו מהתחייבויותיה המפורטות לעיל.

שם מלא: \_\_\_\_\_

מספר זהות: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

טל: 03-6974284 | פקס: 03-6974802

טל: \*8801 | [www.tasmc.org.il](http://www.tasmc.org.il) | רח' ויצמן 6, תל אביב, 6423906 Tel Weizman St .  
Aviv,